



ALMM09700T@istruzione.it  
C.F. 91031570061

**C.P.I.A. 1 ALESSANDRIA**  
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI  
"Maestro Alberto Manzi"

<https://www.cpia1alessandria.edu.it>



ALMM09700T@pec.istruzione.it  
Codice Univoco UF4KE3

Prot. N. 2620/A36

Casale Monferrato, 25 novembre 2022

All'Albo on line

Al sito Web

ATTI

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO D'INCARICO DI SERVIZI  
PROFESSIONALI PER L'ASSISTENZA E IL SUPPORTO PSICOLOGICO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art.7, c.6 del D. Lgs. 165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA;

**VISTO** l'articolo 1, comma 697 della legge di bilancio n. 234 del 30 dicembre 2021 che ha disposto l'incremento del fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**VISTO** il Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare un professionista psicologo per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID 19;

**CONSIDERATA** l'assegnazione a codesta istituzione scolastica di una risorsa finanziaria vincolata

**EMANA**

il seguente Avviso Pubblico di selezione per il conferimento d'incarico di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021 anno scolastico 2022/2023.

## **ART. 1 — OBIETTIVI E FINALITÀ**

- a. supportare il personale e gli studenti del C.P.I.A. 1 Alessandria attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID19;
- b. garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico per gli alunni e per il personale scolastico del C.P.I.A. 1 Alessandria.

## **ART. 2 — OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

- a. l'incarico ha come oggetto l'attivazione di servizi professionali per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, attraverso:
  - interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici nei confronti di studenti che evidenziano difficoltà di inserimento a scuola o a rischio di drop-out;
  - interventi di ascolto e supporto al personale scolastico e agli studenti, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio.
- b. gli incontri avranno luogo in presenza e lo sportello sarà svolto, previo appuntamento, presso un locale dedicato nella sede di Casale Monferrato, via O. Capello n.3, o nella sede di Alessandria, Via Plana 42.  
Su richiesta del personale e previa disponibilità del professionista, potranno essere svolti incontri su tematiche di interesse.
- c. il servizio sarà svolto in una fascia oraria da concordarsi tra le ore 8:30 e le ore 20:00, dal lunedì al venerdì, in orario scolastico per gli studenti e in orario non coincidente con l'orario di servizio per il personale.
- d. di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, il luogo e la durata.



ALMM09700T@istruzione.it  
C.F. 91031570061

**C.P.I.A. 1 ALESSANDRIA**  
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI  
"Maestro Alberto Manzi"

<https://www.cpia1alessandria.edu.it>



ALMM09700T@pec.istruzione.it  
Codice Univoco UF4KE3

### **ART. 3 — DESTINATARI**

Personale scolastico e studenti del C.P.I.A. 1 Alessandria.

### **ART. 4 — DURATA DELL'INCARICO**

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino alla conclusione delle attività didattiche (30 giugno 2023) per un massimo di 49 ore.

### **ART. 5 — COMPENSO — MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad € 40 (quaranta) lordi/ora per un massimo di 49 ore complessive fino al termine delle attività didattiche ed un import massimo di € 1.974,77. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere a carico dell'amministrazione e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestataria di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

### **ART. 6 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposti a procedimenti penali;
- e) aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- f) essere iscritto all'Albo degli Psicologi
- g) aver maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.
- h) non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico.

## ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri

criterio di valutazione	Punti		Max punti
Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento / magistrale specialistica)	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode	15 Punti	15
	Punteggio di laurea da 110 a 101	12 Punti	
	Punteggio di laurea minore o uguale a 100	10 Punti	
Conseguimento di Master/Corso Specializzazione universitaria/Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	3 punti per ogni titolo conseguito (max 5 titoli)		15
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche	5 punti per ogni anno scolastico per un max di tre anni scolastici		15
Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali	1 punto per ogni anno per un max di cinque anni		5
Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico con adulti che utilizzano l'italiano come L2 per individuare bisogni educativi speciali o disturbi dell'apprendimento	1 punto per ogni incarico con un max di 10 incarichi		10
<b>Totale punti</b>			<b>60</b>

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati ed in base ai seguenti criteri di priorità: esperto interno all'Amministrazione ed in seguito esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera a persona fisica). A parità di punteggio e di priorità, si darà la precedenza al candidato più giovane.

## ART. 8 — TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite: — PEC indirizzata a [almm09700t@pec.istruzione.it](mailto:almm09700t@pec.istruzione.it) recante in oggetto la dicitura "SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO D'INCARICO DI SERVIZI PROFESSIONALI PER L'ASSISTENZA E IL SUPPORTO PSICOLOGICO ANNO SCOLASTICO 2022/2023";

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02 dicembre 2022.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico — Allegato 1;
- b. dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
- c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, nonché le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- e. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" Allegato 2;
- f. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

#### **ART. 9 — ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da opportuna commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

#### **ART. 10 - PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line e sul sito web dell'Istituto scolastico.

#### **ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra RICCA.

#### **ART. 12 — INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto.

I predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Cpia 1 Alessandria. Il responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A. Carmela Mastellone.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

- 1- domanda di partecipazione
- 2- scheda per l'attribuzione del punteggio



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Ricca  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'articolo 3, comma 2 D.L. 39/1993