

Oggetto: Adeguamento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Obblighi di pubblicità dei dirigenti scolastici a seguito dell'emanazione delle Linee guida ANAC, determinazione n. 241 dell'8 marzo 2017

Mittente: Trasmissione comunicazioni alle scuole del Piemonte <comunicazioni-usrpiemonte@istruzione.it>

Data: 11/04/2017 14:28

A: undisclosed-recipients;;

Nota prot. n. 3112 dell'11 aprile 2017 - Adeguamento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Obblighi di pubblicità dei dirigenti scolastici a seguito dell'emanazione delle Linee guida ANAC, determinazione n. 241 dell'8 marzo 2017

La presente nota e i relativi allegati sono disponibili anche sul sito istituzionale di questo USR (www.istruzioneepiemonte.it).

Si precisa che gli allegati vanno datati, firmati e pubblicati anche in assenza di dati da dichiarare. Si ricorda che la documentazione richiesta va pubblicata "sul sito dell'istituzione scolastica in cui prestano servizio, nella pagina di "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dirigenti".

— Allegati: —

nota_3112_e_allegati.zip

340 KB

ISTITUTO COMPRENSIVO CASALE 1
CASALE MONFERRATO (AL)

12 APR 2017

N. 1316...TTT...A22...



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
 PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
 CF: 97613140017 ; CODICE FE: BMXTUA ; CODICE IPA: M_PI ; AOODRPI

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche
 del Piemonte

E,p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito
 territoriale dell'USR Piemonte

Oggetto: Adeguamento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Obblighi di pubblicità dei dirigenti scolastici a seguito dell'emanazione delle Linee guida ANAC, determinazione n. 241 dell'8 marzo 2017.

Come noto, l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), con determinazione n. 241 dell'8 marzo 2017, ha approvato le *"Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013"*.

Per le Istituzioni scolastiche, data la peculiarità della natura e delle funzioni svolte, l'Autorità ha previsto una semplificazione degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 33 del 2013 e ha stabilito che *"per i dirigenti scolastici le misure di trasparenza di cui all'art. 14 si intendono assolte con la pubblicazione dei dati indicati al co. 1, lett. da a) ad e), con esclusione dei dati di cui alla lettera f)"*.

Le predette "Linee guida", inoltre, per quanto riguarda la decorrenza e l'attuazione degli obblighi di pubblicazione, hanno precisato che il termine di pubblicazione di tutti i dati di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 33 del 2013 è fissato al **30 aprile 2017** per i soggetti per i quali la norma si applica per la prima volta.

I dirigenti scolastici, pertanto, dovranno provvedere, entro la data del **30 aprile 2017**, alla pubblicazione dei seguenti dati:

- si ① provvedimento di incarico; (CPIA?)
 ② curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo;
 si ③ compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico;
 4. importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

M. S. G. T. I. V. O



DIRIGENTE GIUSEPPE BORDONARO
 RIFERIMENTO NOME E COGNOME
 TEL. 011-5163644
 E-MAIL DRPI.UFF I AREADS@ISTRUZIONE.IT



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)
PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/
CF: 97613140017; CODICE FE: 8MXTUA; CODICE IPA: M_PI; AOODRPI

5. dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

6. altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti.

Con riferimento ai punti da 3 a 6, si fornisce in allegato la modulistica utilizzabile.

I dirigenti scolastici dovranno pubblicare i suddetti dati sul sito dell'Istituzione scolastica in cui prestano servizio, nella pagina di "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dirigenti", utilizzando la modulistica allegata.

Dovranno, altresì, comunicare a questo Ufficio scolastico regionale, **entro il 26 aprile 2017**, il link di pubblicazione dei dati sopra indicati mediante il *form on line* reperibile nell'area servizi <http://servizi.istruzioneepiemonte.it>.

Si ricorda alle SS.LL. la necessità di **provvedere in modo completo all'adempimento degli obblighi di pubblicazione**, onde evitare di incorrere nello specifico regime sanzionatorio previsto dall'art. 47, c. 1, del d.lgs. n. 33 del 2013.

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente da
MANCA FABRIZIO
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588

RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE
Fabrizio Manca

ALLEGATI

Allegato 1 - Dichiarazione compensi e incarichi di consulenza e collaborazione

Allegato 2 - Dichiarazione importi di viaggi di servizio e missioni

Allegato 3 - Dichiarazione dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati

Allegato 4 - Dichiarazione altri incarichi a carico della finanza pubblica

DIRIGENTE GIUSEPPE BORDONARO

RIFERIMENTO NOME E COGNOME
TEL. 011-5163644
E-MAIL DRPI.UFF1AREADS@ISTRUZIONE.IT



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dichiarazione di compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto

Il sottoscritto **_GIANELLA ROSSANA_** in qualità di dirigente scolastico

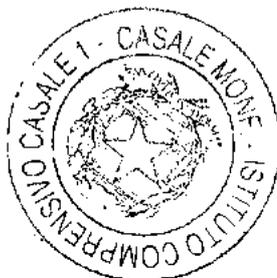
DICHIARA

di aver percepito, nell'anno 2016, i seguenti compensi relativi al rapporto di lavoro e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto:

CARICHI E INCARICHI ¹	Compensi percepiti a qualsiasi titolo	
	Con oneri a carico della finanza pubblica	Senza oneri a carico della finanza pubblica
1. Incarico Triennale	59.134,32*	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

* Comprensivo del compenso dovuto per Incarico di Reggenza aa.ss. 2015/2016 + 2016/2017 presso CPIA 1 Casale Monferrato - Alessandria

Data 20/04/2017



Firma del dichiarante²

Rossana Gianella

¹ Per "cariche" si intendono gli incarichi presso organi di amministrazione, gestione o controllo di enti pubblici o privati che danno luogo a compensi, corrisposti a qualsiasi titolo.

² Firma digitale o firma autografa. In tal caso il documento dovrà essere scansionato prima della pubblicazione in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 6 e 7 del d.lgs. 33/2013 (formato.pdf aperto)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dichiarazione importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Il sottoscritto **___GIANELLA ROSSANA___** in qualità di dirigente scolastico

DICHIARA

che le sottoelencate spese di missione, relative all'anno 2016, sono state pagate con fondi pubblici:

Tipo di missione	Data	Luogo	Totale spese (trasporto, vitto e alloggio) in euro
			NEGATIVO

Data 20/04/2016



Firma del dichiarante¹

Rossana Gianella

¹ Firma digitale o firma autografa. In tal caso il documento dovrà essere scansionato prima della pubblicazione in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 6 e 7 del d.lgs. 33/2013 (formato.pdf aperto)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dichiarazione dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati

Il sottoscritto **_GIANELLA ROSSANA_** in qualità di dirigente scolastico

DICHIARA

che, nell'anno 2016, ha assunto, presso enti pubblici o privati, le sottoelencate cariche o ha svolto incarichi per i quali ha percepito i seguenti compensi:

Tipo carica	Ente	Totale compensi percepiti in euro
		NEGATIVO

Data 20/04/2017



Firma del dichiarante¹
Rossana Gianella

¹ Firma digitale o firma autografa. In tal caso il documento dovrà essere scansionato prima della pubblicazione in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 6 e 7 del d.lgs. 33/2013 (formato.pdf aperto)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dichiarazione dati relativi ad altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

Il sottoscritto **GIANELLA ROSSANA** in qualità di dirigente scolastico

DICHIARA

che, nell'anno 2016, ha svolto, in aggiunta all'incarico di dirigente scolastico, i seguenti incarichi con compensi a carico della finanza pubblica:

Tipo di incarico	Amministrazione o Ente	Totale compensi spettanti in euro
		NEGATIVO

Data 20/04/2017



Firma del dichiarante¹

Rossana Gianella

¹ Firma digitale o firma autografa. In tal caso il documento dovrà essere scansionato prima della pubblicazione in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 6 e 7 del d.lgs. 33/2013 (formato.pdf aperto)

INFORMAZIONI PERSONALI

ROSSANA GIANELLA



Sesso F

POSIZIONE RICOPERTA

DIRIGENTE SCOLASTICO presso Istituto Comprensivo Casale 1 "Anna D' Alençon"

TITOLO DI STUDIO

Diploma Maturità Istituto Magistrale "Rayneri" di Pinerolo (Torino) 1971
Laurea in PEDAGOGIA Facoltà di Magistero di Torino 1980

DICHIARAZIONI PERSONALI

Vincitrice di **Concorso Magistrale Ordinario** per titoli ed esami - Torino 1973.
Immissione in ruolo 1° ottobre 1973
Vincitrice di **Concorso Direttivo Nazionale Ordinario** - Roma 1991; immissione in ruolo
1° settembre 1991

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Insegnante di scuola elementare di ruolo dall' a. s. 1973/1974 all' a.s. 1990/1991

Direttrice Didattica di ruolo dal settembre 1991 nelle seguenti Istituzioni:

- ✓ a.s.1991/95 Direzione Didattica di S. Giorgio Canavese (Torino)
- ✓ a.s.1995/96 Direzione Didattica di Ozzano (Alessandria)
- ✓ e Reggente nella Direzione Didattica 2° Circolo di Casale Monferrato
- ✓ a.s.1996/00 Direzione Didattica 2° Circolo di Casale Monferrato

Frequenza corso di formazione per il conferimento della qualifica dirigenziale ai Capi di Istituto (300 ore) anno scolastico 1999/2000. D.M. 5 agosto 1998

Dirigente Scolastico di ruolo dal 1° settembre 2000 nelle seguenti Istituzioni:

- ✓ a.s. 2000/2001 Istituto Comprensivo "F. Negri" di Casale Monferrato
- ✓ a.s. 2001/2006 Istituto Comprensivo di Ticineto
- ✓ a.s. 2006/2012 Scuola Secondaria di 1° Grado "Alighieri Trevigi" di Casale Monferrato
- ✓ a.s. 2012 ad oggi Istituto Comprensivo Casale 1 "Anna D' Alençon"

Incarico di Reggenza dell'Istituto Comprensivo "Francesco Negri" dal 1° settembre 2008 al 31 agosto 2012.

Adesione alla "Sperimentazione Moratti" anno scolastico 2002/2003 presso l'Istituto Comprensivo di Ticineto .

Attivazione di un Corso ad Indirizzo Musicale nella Scuola Secondaria di 2° Grado "Alighieri Trevigi", iniziativa formativa importante per i giovani casalesi e monferrini.

Presidente Coordinatore del "Concorso Ordinario per esami e titoli per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella Scuola Materna Statale nonché per l'accesso ai relativi ruoli" indetto con D.M. 6 aprile 1999 – Alessandria.

Presidente Commissione per gli esami di Licenza Media dal 2001 ad oggi

Commissario Governativo per esami di idoneità 2001 /2002

Dirigente formatore scuola primaria e secondaria di primo grado "Riforma Moratti"

Relatrice nel Seminario Nazionale di aggiornamento "Riforma Moratti" svoltosi a Roma presso il Provveditorato agli Studi nel 2003

Relatrice nel Seminario di Studi Regionale sulla riforma " Al centro della scuola...!a! Una scuola per crescere" svoltosi a Casale Monferrato nel 2004.

Lingua madre Italiano

Altre lingue
Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto A1	Letture A2	Interazione A1	Produzione orale A1	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa. Ho imparato col tempo a esprimermi in modo chiaro e strutturato, a tener conto degli interlocutori che ho di fronte e del contesto in cui avviene lo scambio comunicativo, dei linguaggi non verbali e dello scopo. Ho dovuto imparare le strategie della persuasione, nell'accezione positiva del termine, ossia a convincere l'interlocutore, con motivazioni razionali ed emotive, ad accettare il mio punto di vista o a seguire le mie idee e progetti. La comunicazione e la creazione di uno spirito di gruppo mi aiutano a costruire nell' Istituto lo spirito di appartenenza e una progettualità condivisa ed efficace. Ho maturato nel tempo una buona capacità di gestione del lavoro di gruppo, di percezione delle esigenze individuali, disponibilità all'ascolto e al confronto, un atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla mia esperienza come consigliere comunale e alla frequentazione di ambienti lavorativi diversi, di reti di scuole, di dirigente reggente che richiedono la disponibilità ad interagire anche in modo rapido con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso.

Competenze organizzative e gestionali

Svolgo il ruolo di leadership (attualmente responsabile di due team: uno di 143 persone- Istituto Comprensivo, e uno di 36 persone -Cpia in reggenza) con buon senso dell'organizzazione. Ho acquisito buona attitudine al lavoro in gruppo, buona

capacità di lavorare in autonomia, ottima flessibilità perché so adattarmi alle situazioni e alle persone con cui mi relazio, ottima capacità di ascolto, buona capacità di gestione del tempo, buona attitudine nella pianificazione, buona capacità di gestione di progetti, buona predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti, ottima capacità di lavorare sotto stress, buona capacità di rispetto delle scadenze dei progetti, ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano.

Competenze professionali

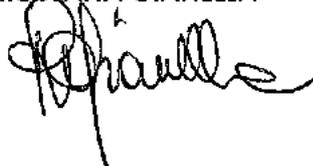
Buona competenza politica (in senso ampio) e tecnico-amministrativa, intesa come consapevolezza del ruolo, padronanza di ciò che bisogna fare e di come bisogna farlo per realizzare gli obiettivi individuati, con efficienza, efficacia, economicità; attenzione al contesto socioeconomico e culturale nello scenario delle modifiche indotte dalla complessità, dalla globalizzazione, dalla modifiche costituzionali (legge 3/2001), dalla Legge 107/2015 e dalle innovazioni nel mondo delle conoscenze e delle competenze professionali. Buona capacità di agire sulle risorse umane affinché la "macchina" dei ruoli, delle responsabilità, delle funzioni, dei compiti, individuali e collegiali, proceda in modo efficiente ed efficace; buona capacità di agire sistemicamente sull'insieme delle risorse fisiche, strutture, attrezzature, servizi, uffici, persone, per renderle univocamente funzionali agli obiettivi. Capacità di avvio di nuovi processi per attivare miglioramenti continui dove la qualità deve essere sempre considerata come punto di attenzione e come scopo.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

ULTERIORI INFORMAZIONI**Esperienze presso
pubbliche
amministrazioni**

Consigliere Comunale nel Comune di Casale Monferrato a seguito elezioni del 6 giugno 2009 (2009-2014).

ROSSANA GIANELLA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

Torino, 29 luglio 2015

Prot. n. 5955/U/C6a

CORTE DEI CONTI

IL DIRETTORE GENERALE



0006300-29/09/2015-SCPIE-T95-A

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 165 del 30 maggio 2001 e successive modificazioni e integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;

VISTO l'art. 9, comma 32, del decreto legge 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30/07/2010, n. 122;

VISTO l'art. 1 comma 18 del decreto legge n. 138 del 13 agosto 2011 convertito in legge il 14.09.2011;

VISTO il D.L. n. 98 del 6 luglio 2011 convertito in Legge n. 111 del 16 luglio 2011, in particolare l'art. 19 recante misure per la razionalizzazione della spesa relativa all'organizzazione scolastica e successiva modifica con L. 12 novembre 2011 n. 183;

VISTO il decreto-legge 12/09/2013, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 8.11.2013 n. 128, recante misure urgenti in materia di Istruzione, università e ricerca e, in particolare, l'art. 12 che inserisce il comma 5 ter all'art. 19 del decreto legge n. 98 del 2011;

VISTO il D.lgs 8 aprile 2013 n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTO il decreto legge n. 90 del 24 giugno 2014, recante "misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTO il decreto legge n. 91 del 24 giugno 2014, convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 116 ed in particolare l'art. 33 comma 4, lett. a) in materia di controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale dell'Area V della dirigenza sottoscritto in data 15 luglio 2010, per il quadriennio normativo 2006 -2009, in particolare gli artt. 6 e 9;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area V della dirigenza sottoscritto in data 11 aprile 2006, in particolare gli artt. 11, 12, 13 e 20, per le parti non disapplicate dal CCNL di cui sopra ;

VISTA la D.G.R. n. 32-846 del 29 dicembre 2014 avente per oggetto: Approvazione del Piano di revisione del dimensionamento delle Istituzioni scolastiche statali del Piemonte per l'anno 2015/16;

VISTO il D.M. n. 466 del 6 luglio 2015 concernente la consistenza complessiva delle dotazioni organiche dei dirigenti scolastici a decorrere dall'anno scolastico 2015/2016;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 15510 del 21 maggio 2015 contenente indicazioni operative circa il conferimento e mutamento d'incarico a.s. 2015/2016;

VISTA la propria nota prot. n. 4070 dell'1 giugno 2015 con la quale sono state diramate disposizioni in ordine alle operazioni di conferimento incarichi dirigenziali, mutamento d'incarico e mobilità interregionale per l'a.s. 2015/2016 e pubblicato l'elenco delle istituzioni scolastiche vacanti dal 1 settembre 2015;

VISTE le note prot. n. 4430 del 15 giugno 2015 e prot n. 4633 del 18 giugno 2015 con le quali sono stati rettificati gli elenchi allegati alla nota sopra citata;

CORTE DEI CONTI



0007183-22/10/2015-SCPIE-T95-P



VISTO il decreto del Direttore Generale per il Piemonte prot. n. 8225/U/C6a del 20 luglio 2012 di conferimento di incarico dirigenziale al/alla dott./dott.ssa Rossana Gianella presso l'istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Ist. Compr. 1" di Casale Monferrato (AL) per il periodo 01.09.2012-31.08.2015 registrato dalla Corte dei Conti in data 28.11.2012, reg. n. 11, foglio n. 32;

VISTE le domande di conferma dell'incarico ricoperto e quelle di conferimento di nuovo incarico presentate dai dirigenti scolastici con incarico in scadenza al 31.08.2015;

TENUTO CONTO delle caratteristiche e delle esigenze funzionali dell'istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Ist. Compr. 1" di Casale Monferrato (AL), valutate in relazione alle attitudini ed alle competenze del dirigente scolastico anche in rapporto all'esperienza maturata nel corso delle attività pregresse, nonché in funzione dei programmi da realizzare;

VISTO il proprio Decreto prot. n. 5277 del 14 luglio 2015, e relativi allegati, con il quale sono state definite le operazioni di conferimento e mutamento di incarico relative al personale dell'Area V della dirigenza scolastica con decorrenza 1.9.2015;

DECRETA

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

Ai sensi del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni al/alla dott./dott.ssa Rossana Gianella appartenente al ruolo dei dirigenti scolastici della regione Piemonte, è conferito l'incarico a tempo determinato di direzione presso l'istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Ist. Compr. 1" di Casale Monferrato (AL).

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

In relazione all'incarico di cui all'art. 1, il dott./dott.ssa Rossana Gianella, persegue i seguenti obiettivi:

- Garantire correttezza, trasparenza, imparzialità, efficienza ed efficacia dell'azione dirigenziale volta all'erogazione del servizio scolastico, in relazione agli indirizzi generali e agli obiettivi strategici fissati dal sistema nazionale di istruzione e formazione;
- Realizzare un'efficace ed efficiente gestione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e materiali, nonché gli elementi comuni del sistema scolastico pubblico, assicurandone il buon andamento, al fine di dare piena attuazione all'autonomia scolastica e alla riorganizzazione del sistema di istruzione, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, fermi restando i livelli unitari e nazionali di fruizione del diritto allo studio;
- Garantire, a decorrere dall'anno scolastico 2016/2017, in relazione agli incarichi da conferire ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale di riferimento per la copertura dei posti dell'istituzione scolastica, la massima trasparenza e la piena coerenza della proposta di incarico con il piano triennale dell'offerta formativa e con il curriculum, le esperienze e le competenze professionali degli interessati.
- Assicurare, in relazione alla tipologia di istituzione scolastica assegnata con il presente incarico e al piano triennale dell'offerta formativa adottato, il raggiungimento degli obiettivi formativi individuati come prioritari dall'articolo 1, comma 7, lettere da a) ad s), della legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Promuovere, ai fini della predisposizione del suddetto piano, i necessari rapporti con gli enti locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, tenendo altresì conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori;



- Contribuire al miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti e dei processi organizzativi e didattici, nell'ambito dei sistemi di autovalutazione, valutazione e rendicontazione sociale;
- Favorire e promuovere lo sviluppo delle reti di scuole;
- Assicurare la direzione unitaria della scuola, la promozione della partecipazione e della collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, dei rapporti con il contesto sociale e nella rete di scuole;

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi il dott./dott.ssa Rossana Gianella utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto.

Art. 3

(Incarichi aggiuntivi)

Il/la dott./dott.ssa Rossana Gianella dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione dell'Ufficio, o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti scolastici.

Art. 4

(Durata dell'incarico)

L'incarico di cui all'art. 1 ha inizio a decorrere dal 1 settembre 2015 ed ha la durata di tre anni scolastici o altra durata più ridotta commisurata al conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato/a.

Sono fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata del rapporto di lavoro previsti dall'art. 12 del C.C.N.L. sottoscritto il 15/7/2010, dall'art. 27 e seguenti, per le parti non disapplicate, e dall'art. 36 del C.C.N.L. sottoscritto l'11/04/2006 nonché dalle altre disposizioni vigenti.

Art. 5

(Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondere al dirigente scolastico Rossana Gianella in relazione all'incarico conferito è definito con contratto Individuale di lavoro da stipularsi tra il medesimo e il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca



CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Con il presente atto

FRA

Il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
Dott. Fabrizio Manca (C.F. MNCFRZ64A17B354E)

E

Il dirigente scolastico Rossana Gianella, nato/a a Corbola (RO) il 22.09.1953
Residente in Casale Monferrato (AL) Via Solferino 6
(C.F: GNLRSN53P62C987W)

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Oggetto del contratto)

1. Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di dirigente scolastico presso l'istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Ist. Compr. 1" di Casale Monferrato (AL) conferito al/alla dott/dott.ssa Rossana Gianella, ai sensi dell'art. 19 comma 5 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 2

(Decorrenza del trattamento economico)

1. Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Art. 3

(Trattamento economico)

1. Al dirigente scolastico Rossana Gianella compete il seguente trattamento economico annuo lordo comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a), b), c), d) ed e):

- a) stipendio tabellare euro 43.310,90 (art. 2 comma 2 del CCNL per il secondo biennio economico 2008-2009 per il personale dirigente dell'Area V sottoscritto il 15.07.2010);
- b) eventuale retribuzione individuale di anzianità in godimento alla data di sottoscrizione del contratto (art. 52 comma 1 del CCNL dell'11.04.2006 - quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003);
- c) retribuzione di posizione parte fissa euro 3.556,68 (art. 2 comma 3 del CCNL per il secondo biennio economico 2008-2009 per il personale dirigente dell'Area V sottoscritto il 15.07.2010);
- d) eventuale assegno ad personam (art. 58 comma 2 CCNL dell'11.04.2006 - quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

- e) retribuzione di posizione parte variabile, così come stabilito dal Contratto Integrativo Regionale di categoria (art. 26 comma 2 del CCNL del 15.07.2010 - quadriennio normativo 2006-2009 e primo biennio economico 2006-2007)

Al dirigente scolastico Rossana Gianella è inoltre attribuita, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato secondo quanto disposto dall'art. 27 del CCNL del 15.07.2010 e dalle disposizioni vigenti.

La Ragioneria Territoriale dello Stato di Alessandria - Servizio Stipendi - è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Art. 4
(Incarichi aggiuntivi)

1. Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal/dalla dott./dott.ssa Rossana Gianella, in ragione dell'Ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del CCNL dell'11.4.2006 e all'art. 10 del CCNL del 15.07.2010.

2. Il dirigente scolastico Rossana Gianella si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 5
(Efficacia)

L'efficacia del presente contratto è subordinata al perfezionamento del decreto di conferimento dell'incarico.

Art. 6
(Foro competente)

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Torino.

Il presente contratto è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, 27 agosto 2014

Il Dirigente Scolastico
Rossana Gianella

Il Direttore Generale
Fabrizio Manca



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
UFFICIO I

Torino, 31.08.2016

Prot. n. 9476/C6a

108172 25 OTT. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO l'art. 1 sexies del D.L. 31 gennaio 2005 n. 7, convertito, con modificazioni, nella legge 31 marzo 2005 n. 43;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Direttiva del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 36 del 18 agosto 2016 in materia di valutazione dei dirigenti scolastici;

VISTO il CCNL - Area V - della dirigenza scolastica per il quadriennio normativo 2006 - 2009 e il biennio economico 2006 - 2007 e il CCNL per il biennio economico 2008 - 2009, sottoscritti in data 15 luglio 2010;

VISTO il CCNL - Area V - della dirigenza scolastica sottoscritto in data 11 aprile 2006, per le parti non disapplicate dal Contratto Collettivo sopra citato;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali - Comparto Scuola - sottoscritti il 4.8.1995 e il 24.7.2003, nonché il C.C.N.L. per quadriennio giuridico 2006-2009 e il primo biennio economico 2006-2007 del personale del comparto scuola sottoscritto il 29.11.2007;

VISTA la sequenza contrattuale ai sensi dell'art. 85, comma 3 e dell'art. 90, commi 1, 2, 3, e 5 del C.C.N.L. relativo al personale del comparto scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007 sottoscritto in via definitiva in data 8 aprile 2008;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Scuola per il biennio economico 2008-2009, sottoscritto il 23.01.2009;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del comparto scuola, ai sensi dell'art. 9, comma 17, del D.L. 13 maggio 2011 n. 70 convertito con modificazioni nella legge n. 106 del 12 luglio 2011, sottoscritto in data 4/08/2011;

VISTA la Direttiva Ministeriale n. 254 del 19 aprile 2016 concernente la conferma degli incarichi di presidenza per l'a.s. 2016/2017;

CONSIDERATO che dopo la conferma degli incarichi di presidenza per l'a.s. 2016/2017 di cui alla Direttiva n. 254/2016 sopra citata, sono rimaste ancora sedi scolastiche vacanti e/o disponibili;

CONSIDERATA pertanto, l'esigenza di conferire per le suddette sedi incarichi aggiuntivi di reggenza ai dirigenti scolastici del Piemonte;

VISTA la propria nota prot. n. 8533 del 3 agosto 2016, con la quale è stato pubblicato l'elenco delle sedi normodimensionate e sottodimensionate per l'a.s. 2016/2017, da assegnare in reggenza, dopo le operazioni di mobilità e la conferma degli incarichi di presidenza;

VISTE le proprie note prot. n. 8734 del 9 agosto 2016 e 9300 del 28 agosto 2016, con le quali è stata pubblicata l'integrazione delle disponibilità delle sedi di cui sopra;

ACQUISITA la disponibilità ad assumere l'incarico di reggenza;

**C.P.I.A. Caaale Monferrato -
Alessandria**

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE	
DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO	
RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO - TORINO	
Visto n.	ex art. 5 comma 2 D. Lgs. n. 123/2011
13791	31 OTT 2016
Torino	
ASP prot. uscita n. 1117071	

N. 2156

Data 19-12-2016

TIT. C6

Fasc.

IL DIRETTORE GENERALE
 DOT. GIUSEPPE POALE
 [Signature]



VISTO il proprio Decreto prot. n. 9467 del 31 agosto 2016 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di reggenza per l'a.s. 2016/17;

DECRETA

Art. 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 1, lett. b) del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area V della Dirigenza sottoscritto in data 11.04.2006, al Dirigente Scolastico Gianella Rossana nato/a a Corbola (RO) il 22.09.1953 (C.F.: GNLRSN53P62C987W) con incarico dirigenziale presso l'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo "D'alencón" di Casale M. (AL) attribuito con decreto del Direttore Generale prot. n. 8225/U/C6a del 29.07.2015 è conferito l'incarico aggiuntivo di reggenza della Istituzione Scolastica CPIA "Cpla 1 Alessandria" di Casale Monferrato (AL);

Art. 2

Durata dell'incarico

L'incarico aggiuntivo di reggenza decorre dal 01.09.2016 e termina il 31.08.2017.

Il dirigente scolastico Gianella Rossana darà immediata comunicazione dell'assunzione in servizio a questo Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte.

Art. 3

Obiettivi connessi all'incarico

In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi:

3.a Obiettivi strategici nazionali

- Assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
- assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
- promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

3.b Obiettivi legati all'ambito regionale

Realizzare iniziative di formazione – in rete o di istituto – finalizzate all'innovazione didattica e



collegate alle priorità indicate dalla scuola nei documenti istituzionali.

3.c Obiettivi derivanti dal rapporto di autovalutazione della istituzione scolastica

Risultati Scolastici

Incremento dei successi scolastici contestualmente al decremento del numero degli alunni che non terminano il percorso.

Risultati nelle Prove Nazionali

Competenze Chiave e di Cittadinanza

Innalzamento del livello di integrazione da realizzare attraverso il raccordo tra l'azione formativa della scuola e strutture, organizzazione e persone fisiche che nel territorio si occupano di immigrazione al fine di facilitare l'ingresso e la permanenza a scuola.

Risultati a Distanza

Art. 4

Trattamento economico

Al dirigente scolastico Gianella Rossana è corrisposta:

- l'indennità di reggenza prevista dall'art. 69 comma 2 del CCNL - comparto scuola - del 4.8.1995 richiamato dall'art. 43, 1° comma, lett. F del CCNL - Area V della dirigenza scolastica - sottoscritto in data 11.4.2006 pari ad un importo annuo lordo di euro 8.870,20;
- una integrazione della retribuzione di risultato, per un importo pari all'80% della parte variabile della retribuzione di posizione prevista per la fascia in cui è collocata la scuola affidata in reggenza (art. 57 del C.C.N.L. 11.4.2006 e art. 2 del C.C.N.I. 22.2.2007).

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il presente decreto viene inviato all'organo di controllo per il visto di competenza ed il successivo inoltro alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Alessandria - Servizio Stipendi.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca